



**I S T I T U T O   C O M P R E N S I V O   S T A T A L E**  
*Scuola Infanzia - Primaria - Secondaria di 1° grado*  
**“VALLE DEL FINO”      C.M. TEIC81600C**  
*Viale Umberto I    64034 CASTIGLIONE M.R. (TE)*  
**Sito Scolastico: [www.icscastiglionemrcastilentibisenti.gov.it](http://www.icscastiglionemrcastilentibisenti.gov.it)**

☎ 0861.909031 - 📠 0861.909860 - e-mail: [teic81600c@istruzione.it](mailto:teic81600c@istruzione.it) - e-mail (PEC) [teic81600c@pec.istruzione.it](mailto:teic81600c@pec.istruzione.it) - C.F. 92024400670

**Prot. 593/C-16 del 04/02/2019**

**Circolare n.77**

Ai Sigg. Docenti  
Scuola Primaria

Al Personale ATA

**LORO SEDI**

**OGGETTO: Consigli di Interclasse (Scrutinio quadrimestrale).**

I Consigli di Interclasse sono convocati nelle ore e nei giorni sotto indicati, con la sola presenza dei docenti, per trattare i seguenti punti all'o.d.g:

1. analisi di ogni singolo alunno: aspetti salienti degli allievi in difficoltà e di quelli bisognosi di approfondimenti;
2. scrutinio quadrimestrale e connesse operazioni.

I Consigli, in assenza del Dirigente Scolastico, saranno presieduti dai rispettivi coordinatori, delegati ad esercitare le funzioni di direzione.

Gli orari dei Consigli sono puramente indicativi, potrebbero verificarsi dei ritardi per prolungamenti oppure anticipi dei lavori.

- **In merito, si ricorda che, in sede di scrutinio, il Consiglio deve essere perfetto e richiede la presenza di tutti i componenti.**

I Sigg. Coordinatori sono pregati di predisporre quanto di competenza per ovviare e impedire lunghe discussioni non favorevoli ad un sereno e tranquillo operare in collegialità.

La valutazione dovrà essere redatta tenendo conto, per ogni singolo alunno:

- 1) la situazione di partenza;
- 2) il ritmo di apprendimento;
- 3) il grado di acquisizione dei contenuti;
- 4) il metodo di lavoro;
- 5) le competenze e le abilità, uso dei linguaggi specifici;
- 6) l'impegno, l'interesse, la volontà e il grado di socializzazione.

- 1. Gli indicatori di cui sopra dovranno essere utilizzati anche per la stesura del giudizio globale.**

**N.B. In caso di insufficienze, ciascun docente dovrà provvedere ad inserire la motivazione nell'apposita sezione del registro elettronico.**

**Il docente coordinatore avrà cura e attenzione che lo scrutinio avvenga secondo le presenti direttive, in particolare:**

- a) verificare che tutti i voti siano stati caricati correttamente entro e non oltre la data dello scrutinio, ad eccezione del giudizio di comportamento che verrà definito collegialmente in sede di scrutinio;
- b) ad inserire nell'apposito spazio del registro elettronico il giudizio globale entro e non oltre la data dello scrutinio che verrà discusso ed approvato collegialmente.

Sede dei Consigli: Sede Centrale (Uffici di Segreteria ):

## CALENDARIO SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA

### PLESSO DI CASTIGLIONE M. R.

DATA	CLASSE	ORARIO	COORDINATORE	SEGRETARIO
11 FEBBRAIO lunedì	1 ^	14:30/15:30	D'AGOSTINO	DI BLASIO
	2^	15:30/16:30	DI BLASIO	MARINI A.
	3^	16:30/17:30	MARINI A.	D'AGOSTINO
	4^	17:30/18:30	MARINI D.	SAVINI
	5 ^	18:30/19:30	SAVINI	DE FLAVIIS

### PLESSO DI CASTILENTI

DATA	CLASSE	ORARIO	COORDINATORE	SEGRETARIO
12 FEBBRAIO martedì	1 ^	14:30/15:30	GASTALDI	DI VITTORIO
	2^	15:30/16:30	FRANCHI	RUSCITTI
	3^	16:30/17:30	DI VITTORIO	LUPINETTI
	4^	17:30/18:30	LUPINETTI	FRANCHI
	5 ^	18:30/19:30	DEL MARRO	POMPEI

- In coda alle operazioni di Castilenti si effettueranno quelle di Montefino.

### PLESSO DI ARSITA

DATA	CLASSE	ORARIO	COORDINATORE	SEGRETARIO
13 FEBBRAIO mercoledì	1 ^ - 2^	15:00/16:00	FOFI	CACCIATORE
	3^ - 4^ - 5^	16:00/18:00	CACCIATORE	LUCCI E.

### PLESSO DI BISENTI

DATA	CLASSE	ORARIO	COORDINATORE	SEGRETARIO
15 FEBBRAIO venerdì	1 ^	14:30/15:30	DI FRANCESCO	LUCCI E.
	2 ^	15:30/16:30	DE FLAVIIS	DI FRANCESCO
	3^	16:30/17:30	IANIERI	DI MICHELE
	4^	17:30/18:30	CERRONE	DI GIAMMATTEO
	5^	18:30/19:30	CORRADI	CERRONE

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuliano Perilli

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.L.gs. n.39/1993